



«В регистр»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2026

№ 384-13-п

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие администрации города Югорска, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц,

замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», по результатам проведенного анализа карт коррупционных рисков при реализации коррупционно-опасных функций, представленных структурными подразделениями администрации города Югорска, во исполнение пункта 3.8 Плана противодействия коррупции в городе Югорске на 2025-2028 годы, утвержденного постановлением главы города Югорска от 10.01.2025 № 6-п:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие администрации города Югорска обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Югорска:

- от 14.02.2018 № 446 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 14.11.2018 № 3111 «О внесении изменения в постановление администрации города Югорска от 14.02.2018 № 446 «Об утверждении

Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 23.12.2019 № 2740 «О внесении изменения в постановление администрации города Югорска от 14.02.2018 № 446 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 28.07.2020 № 1017 «О внесении изменений в постановление администрации города Югорска от 14.02.2018 № 446 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 26.04.2022 № 833-п «О внесении изменений в постановление администрации города Югорска от 14.02.2018 № 446 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых

муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 24.08.2023 № 1178-п «О внесении изменения в постановление администрации города Югорска от 14.02.2018 № 446 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 13.11.2023 № 1565-п «О внесении изменений в постановление администрации города Югорска от 14.02.2018 № 446 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 31.01.2025 № 124-п «О внесении изменения в постановление администрации города Югорска от 14.02.2018 № 446 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании города Югорска, разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

**Глава города Югорска**



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат

31CC99F2708629CAFED651957C801770

Владелец Харлов Алексей Юрьевич

Действителен с 24.11.2025 по 17.02.2027

**А.Ю. Харлов**

**Приложение  
к постановлению  
администрации города Югорска  
от 11.03.2026 № 384-13-п**

**Перечень**

**должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие администрации города Югорска обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах**

1. Должности муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

Заместитель главы города;

Заместитель главы города;

Заместитель главы города - директор департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Заместитель главы города - директор департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Управляющий делами;

Директор департамента финансов;

Директор департамента экономического развития и проектного управления;

Начальник управления образования;

Начальник управления культуры;

Начальник управления социальной политики;

Начальник управления контроля;

Начальник управления по вопросам муниципальной службы кадров и наград;

Начальник управления внутренней политики и массовых коммуникаций;

Начальник управления бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер;

Начальник управления жилищной политики;

Начальник управления информационных технологий;

Начальник управления общественной безопасности и специальных мероприятий;

Начальник юридического управления.

2. Должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

Заместитель директора департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Заместитель директора департамента - начальник управления предпринимательства, инвестиций и проектной деятельности департамента экономического развития и проектного управления;

Заместитель директора департамента - начальник отдела доходов департамента финансов;

Заместитель директора департамента - начальник бюджетного управления департамента финансов;

Заместитель директора департамента - начальник управления бюджетного учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета департамента финансов;

Заместитель директора департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Начальник управления - главный архитектор управления архитектуры и градостроительства департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Начальник управления правового обеспечения имущественных отношений департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Начальник управления строительства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Заместитель начальника управления - заместитель главного бухгалтера управления бухгалтерского учета и отчетности;

Заместитель начальника управления - начальник отдела контроля в сфере закупок и внутреннего финансового контроля управления контроля;

Заместитель начальника управления - начальник отдела общественной безопасности управления общественной безопасности и специальных мероприятий;

Заместитель начальника управления социальной политики;

Заместитель начальника управления социальной политики;  
Заместитель начальника управления образования по функционированию системы образования;

Заместитель начальника управления образования по инновационной деятельности;

Заместитель начальника юридического управления;

Заместитель начальника юридического управления;

Заместитель начальника управления по вопросам муниципальной службы, кадров и наград;

Заместитель начальника управления жилищной политики;

Заместитель начальника управления внутренней политики и массовых коммуникаций;

Заместитель начальника управления культуры;

Начальник отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

Начальник отдела записи актов гражданского состояния;

Начальник отдела по первичному воинскому учету;

Начальник отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;

Начальник отдела документационного и архивного обеспечения.

3. Должность муниципальной службы главной группы, учреждаемой для выполнения функции «специалист»:

Секретарь административной комиссии.

4. Должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

Заместитель начальника управления - начальник отдела технического надзора управления строительства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Заместитель начальника управления - начальник юридического отдела управления правового обеспечения имущественных отношений департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Заместитель начальника управления - начальник сводно-аналитического отдела бюджетного управления департамента финансов;

Заместитель начальника управления - начальник отдела бюджетного учета и сводной отчетности управления бюджетного учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета департамента финансов;

Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Начальник отдела земельных ресурсов по работе с юридическими лицами управления правового обеспечения имущественных отношений департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Начальник отдела земельных ресурсов по работе с физическими лицами управления правового обеспечения имущественных отношений департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Начальник отдела градостроительной и разрешительной документации управления архитектуры и градостроительства департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Начальник отдела по ведению информационных систем обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Начальник отдела экономики в строительстве департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Начальник юридического отдела департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Начальник отдела по бухгалтерскому учету департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Начальник отдела реформирования жилищно-коммунального хозяйства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Начальник отдела подготовки строительства управления строительства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Начальник отдела внутреннего аудита департамента финансов;

Начальник отдела единого казначейского счета управления бюджетного учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета департамента финансов;

Начальник отдела автоматизации и информатизации департамента финансов;

Начальник отдела оценки качества и общего образования детей управления образования;

Начальник отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей управления образования;

Начальник отдела прогнозирования и трудовых отношений департамента экономического развития и проектного управления;

Начальник отдела по социально-экономическим программам управления социальной политики;

Начальник отдела по молодежной политике управления социальной политики;

Начальник отдела муниципальных закупок департамента экономического развития и проектного управления;

Начальник отдела учета расчетов с организациями и персоналом управления бухгалтерского учета и отчетности;

Начальник отдела мобилизационной подготовки и специальных мероприятий управления общественной безопасности и специальных мероприятий;

Начальник отдела информационных систем, защиты информации и связи управления информационных технологий;

Начальник отдела развития гражданских инициатив управления внутренней политики и массовых коммуникаций;

Начальник отдела по национальной политике и работе с институтами гражданского общества управления внутренней политики и массовых коммуникаций;

Заведующий сектором по делам архивов отдела документационного и архивного обеспечения;

Заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Заместитель начальника отдела по управлению муниципальным имуществом департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Заместитель начальника отдела прогнозирования и трудовых отношений департамента экономического развития и проектного управления;

Заместитель начальника отдела муниципальных закупок департамента экономического развития и проектного управления;

Заместитель начальника отдела экономики в строительстве департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Заместитель начальника отдела по бухгалтерскому учету департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Заместитель начальника отдела реформирования жилищно-коммунального хозяйства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Заместитель начальника отдела подготовки строительства управления строительства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Заместитель начальника отдела технического надзора управления строительства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Заместитель начальника отдела доходов департамента финансов;

Заместитель начальника отдела бюджетного учета и сводной отчетности управления бюджетного учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета департамента финансов;

Заместитель начальника отдела единого казначейского счета управления бюджетного учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета департамента финансов;

Заместитель начальника отдела оценки качества и общего образования детей управления образования;

Заместитель начальника отдела по молодежной политике управления социальной политики;

Заместитель начальника отдела общественной безопасности управления общественной безопасности и специальных мероприятий;

Заместитель начальника отдела контроля в сфере закупок и внутреннего финансового контроля управления контроля;

Заместитель начальника отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. Должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «специалист»:

Специалист-эксперт отдела по управлению муниципальным имуществом департамента муниципальной собственности и градостроительства (в сфере ведения бухгалтерского учета департамента муниципальной собственности и градостроительства);

Специалист-эксперт юридического отдела управления правового обеспечения имущественных отношений департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Специалист-эксперт юридического отдела управления правового обеспечения имущественных отношений департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Специалист-эксперт отдела земельных ресурсов по работе с юридическими лицами управления правового обеспечения имущественных отношений департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Специалист-эксперт отдела земельных ресурсов по работе с физическими лицами управления правового обеспечения имущественных

отношений департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Специалист-эксперт отдела градостроительной и разрешительной документации управления архитектуры и градостроительства департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Специалист-эксперт отдела по ведению информационных систем обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Специалист-эксперт управления предпринимательства, инвестиций и проектной деятельности департамента экономического развития и проектного управления (регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов в сфере малого и среднего предпринимательства);

Специалист-эксперт отдела экономики в строительстве департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Специалист-эксперт отдела реформирования жилищно-коммунального хозяйства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Специалист-эксперт управления по вопросам муниципальной службы, кадров и наград;

Специалист-эксперт управления по вопросам муниципальной службы, кадров и наград;

Специалист-эксперт юридического управления;

Специалист-эксперт управления контроля;

Специалист-эксперт управления контроля;

Специалист-эксперт управления бухгалтерского учета и отчетности (в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд);

Специалист-эксперт управления информационных технологий;

Специалист-эксперт отдела документационного и архивного обеспечения;

Специалист-эксперт отдела записи актов гражданского состояния.

6. Должности муниципальной службы старшей группы, учреждаемые для выполнения функции «специалист»:

Главный специалист отдела градостроительной и разрешительной документации управления архитектуры и градостроительства департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Главный специалист отдела по ведению информационных систем обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и

градостроительства департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Главный специалист отдела по ведению информационных систем обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Главный специалист отдела земельных ресурсов по работе с юридическими лицами управления правового обеспечения имущественных отношений департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Главный специалист управления предпринимательства, инвестиций и проектной деятельности департамента экономического развития и проектного управления (в сфере регулирования сельского хозяйства);

Главный специалист юридического отдела департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Главный специалист отдела реформирования жилищно-коммунального хозяйства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Главный специалист отдела технического надзора департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Главный специалист отдела технического надзора департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Главный специалист юридического управления;

Главный специалист управления жилищной политики;

Главный специалист управления жилищной политики;

Главный специалист управления жилищной политики;

Главный специалист управления культуры;

Главный специалист управления культуры;

Главный специалист отдела документационного и архивного обеспечения;

Главный специалист сектора по делам архивов отдела документационного и архивного обеспечения;

Ведущий специалист отдела экономики в строительстве департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Ведущий специалист отдела подготовки строительства управления строительства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса;

Ведущий специалист отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей управления образования;

Ведущий специалист отдела оценки качества и общего образования детей управления образования.